



# GENERELLA VILLKOR

Rådets förordning för ekologisk produktion och märkning av produkter (EG) nr 834/2007  
KRAV

## § 1 Inledning

Dessa bestämmelser reglerar verksamhet som relaterar till revision samt certifiering i enlighet med reglerna enligt förordningen för ekologisk produktion samt vid tillval KRAV, KRAVs gällande regler.

Dessa villkor skall ligga till grund för det avtal som tecknas mellan kund och ProSanitas avseende revision och certifiering enligt kraven i ovan nämnd standard.

ProSanitas är ackrediterad enligt SS-EN ISO/IEC 17065:2012 för tredjepartsrevision enligt följande standarder:

IP Livsmedel  
BRC Global Standard for Food Safety  
BRC Global Standard for Packaging and Packing Materials  
Svensk standard för livsmedelshandling i butik (EG) nr 834/2007  
(EG) nr 889/2008  
KRAV

## § 2 Definitioner

*Certifieringsorganet* - ProSanitas Certifiering AB. *Revision* - genomförda aktiviteter såsom, förrevision, revision, uppföljningsrevision. *Certifiering* - revision som resulterar i utfärdande av certifikat. *Certifikat* - dokument som bekräftar att ProSanitas utfört revision och där uppdragsgivarens system och rutiner överensstämmer med angiven standard. *Uppdragsgivare* - den part som ingår avtal med ProSanitas om revision och certifiering. *Standard/en* (EG) nr 834/2007, (EG) nr 889/2008, KRAV.

## § 3 Uppdragsgivarens skyldigheter och rättigheter

§ 3.1.1 Uppdragsgivaren skall tillhandahålla nödvändig

dokumentation inför och under revisionerna.

§ 3.1.2 Uppdragsgivaren ska se till att planera in revisionen så att den kan genomföras vid en tidpunkt då produkter representativa för revisionen och certifieringens omfattning tillverkas/hanteras. Med representativa menas att minst en produkt per produktgrupp/processtyp ska kunna granskas under revisionen.

§ 3.1.3 Uppdragsgivaren skall utse en kompetent ledningens representant som skall ansvara för systemet och agera kontaktperson under revisionen.

§ 3.1.4 Nyckelpersoner skall vara tillgängliga samt informerade om revisionen.

§ 3.1.5 Uppdragsgivaren ska agera öppet och tillmötesgående samt ge ProSanitas revisionspersonal full tillgång till anläggning och system i samband med revision.

§ 3.1.6 Uppdragsgivaren skall tillåta att stickprovsrevisioner, oanmälda revisioner och prover för analys enligt (EG) 889/2008 och dess ändring 392/2013. Kostnaderna för detta betalas av uppdragsgivaren.

§ 3.1.7 Uppdragsgivaren skall se till att rapportera in korrigerande åtgärder inom utsatt tid för avvikelser som framkommit under respektive revisionstillfälle.

§ 3.1.8 Uppdragsgivaren skall senast den 15 mars varje år redovisa föregående kalenderårs försäljningsvärde för KRAV-certifierade produkter via [www.krav.se](http://www.krav.se).

§ 3.2 Uppdragsgivarens skyldigheter och rättigheter under certifikatets giltighetstid.

§ 3.2.1 I den händelse att företaget

blir medvetet om att rättsliga åtgärder kan bli aktuella med avseende på produktsäkerhet och/eller laglighet ska uppdragsgivaren omedelbart uppmärksamma certifieringsorganet om situationen.

§ 3.2.2 Om uppdragsgivaren måste återkalla en eller flera produkter ska denne inom 3 dygn informera certifieringsorganet om situationen och redogöra för händelsen och genomförda samt planerade åtgärder. Information lämnas till ProSanitas på [jour@prosanitas.se](mailto:jour@prosanitas.se) eller växelnummer 031-360 70 20. För att lämna information vid akuta situationer då ProSanitas kontor är obemannat används telefonnummer 0709-42 32 92.

§ 3.2.3 Uppdragsgivaren ska underrätta ProSanitas om alla ändringar såsom organisationsförändringar, ändrade ägarförhållanden, förändringar i produktomfattning och ändringar som eventuellt kan ha inverkan på certifikatets giltighet t.ex. tillbakadragande av produkter.

§ 3.2.4 Om uppdragsgivaren önskar utöka omfattningen av certifikatet under pågående certifieringsperiod ska certifieringsorganet informeras om detta varvid tid och kostnad beroende på utökningen avtalas för en kompletterande revision.

§ 3.2.5 Certifikatet får enbart användas i marknadsföringsmaterial, information, dokumentation och generellt av uppdragsgivaren för vilken verksamhet det omfattar.

§ 3.2.6 Uppdragsgivaren ska vidta nödvändiga och lämpliga åtgärder avseende avvikelser som påverkar överensstämmelse med certifieringens omfattning. Dessa åtgärder skall dokumenteras.



# GENERELLA VILLKOR

## Rådets förordning för ekologisk produktion och märkning av produkter (EG) nr 834/2007 KRAV

### § 3.3 Betalning.

§ 3.3.1 Uppdragsgivaren är skyldig att betala alla kostnader hänförliga till revisionen och certifieringsprocessen oavsett om det leder till godkänt certifikat eller ej. Inbokad revisionsdatum som avbokas mindre än fyra veckor innan revisionsdatumet kommer att debiteras med halva (50%) revisionskostnaden, inbokad revisionsdatum som avbokas mindre än två veckor innan revisionsdatumet kommer att debiteras hela revisionskostnaden. Uppdragsgivaren ska ha synnerligen goda skäl att föra att inbokad datum och med dess kostnad, som kommer ProSanitas tillhanda senare än två veckor före bokad revisionsdatum, ska makuleras.

§ 3.3.2 Uppdragsgivaren är skyldig att betala för de extra arbetsinsatser, som uppstår för att upprätthålla certifieringen vid händelser som anges under §3.1 och §3.2 och som inte är kopplade till revisionstillfället. Taxan är 1500 SEK för varje påbörjad timme.

§ 3.4 Uppsägning av avtalet. Avtalet är giltigt tills vidare. Offerten övergår vid undertecknandet till att vara skriftligt avtal. Eventuell uppsägning av avtalet skall vara ProSanitas skriftligen tillhanda senast sex månader innan certifikatets utgångsdatum. I annat fall förlängs avtalet automatiskt. Om avtalet sägs upp gäller det fram till nästa revisionstillfälle, förutsatt att den genomförda aktuella revisionen har blivit godkänd och uppdragsgivaren respekterar de generella villkoren. Om eventuell uppsägning inte sker rätttidigt äger ProSanitas rätt att fakturera arvodet för den kommande revisionen.

### § 4 Certifieringsorganet skyldigheter och rättigheter

#### § 4.1 ProSanitas åtaganden

§ 4.1.1 ProSanitas skall utföra professionella revisioner i enlighet med Kvalitetsmanual och kraven i SS-EN ISO/IEC 17065:2012.

§ 4.1.2 ProSanitas skall tillhandahålla revisorer med erforderlig kompetens för uppdraget enligt (EG) nr 834/2007, (EG) nr 889/2008, KRAV. och enligt SS-EN ISO/IEC 17065:2012.

§ 4.1.3 ProSanitas skall tillhandahålla revisioner i enlighet med avtal och tidsplan.

§ 4.1.4 ProSanitas skall översända revisionsrapport inom 42 dagar efter genomfört avslutningsmöte.

§ 4.1.5 ProSanitas skall omedelbart underrätta uppdragsgivaren (vid slutmöte) om rekommenderat utfall av revisionen samt ändringar i certifieringens omfattning. Den granskande revisorn kan därefter besluta om ett nytt revisionsbesök beroende på omfattning och karaktär på avvikelserna.

§ 4.1.6 Om Revisorn anser att avvikelserna efter revision är av antal eller sådan karaktär att ett återbesök krävs för att följa upp avvikelserna kommer avgifter för detta återbesök samt resekostnader debiteras uppdragsgivaren.

§ 4.1.7 ProSanitas skall behandla all information såväl muntlig som skriftlig, som konfidentiell och förbinder sig att inte delge denna till tredjeman utan godkännande från uppdragsgivaren.

§ 4.1.8 Undantag från sekretess enligt KRAV 2.9 samt motsvarande EG förordning.

#### § 4.2 ProSanitas rättigheter -

Ändring i certifieringens omfattning, ändring av certifieringsintervall, indragning av certifikat, hantering av rapporter och rapportering till myndighet och/eller KRAV.

§ 4.2.1 I det fall uppdragsgivare: underlåter att åtgärda avvikelser och rapportera in korrigerande åtgärder inom utsatt tid, ej meddelar väsentliga ändringar eller händelser enligt t.ex. § 3.2.1 & 3.2.2 och/eller undanhåller korrekta upplysningar vid revisioner, missbrukar certifikatet, ej betalar det avtalade beloppet i rätt tid, går i konkurs eller avvecklar verksamheten, ej utför ändringar enligt §8, andra stycket, kan ProSanitas förutom juridiska åtgärder verkställa följande: reducera certifikatets omfattning, dra in certifikatet, kräva tillbaka certifikatet, genomföra extra annonserade eller icke annonserade revisioner på uppdragsgivarens bekostnad, ändra intervall för uppföljningsrevision. Indragning av certifikat betyder att certifikatet blir indraget men att uppdragsgivaren behåller sitt certifieringsnummer och giltighetsperiod. Återkallas certifikatet är orsaken av mer omfattande karaktär. Detta kan ske omgående då det uppdragsgivaren inte uppfyller krav och bestämmelser som ligger till grund för certifieringen. Vid återkallande av certifikat skall uppdragsgivaren dra tillbaka information som refererar till certifikatet, såsom brevpapper och marknadsmaterial. ProSanitas skall ta bort certifikatet i dess helhet från certifieringsförteckningen.

§ 4.2.2 ProSanitas förbehåller sig rätten att i samband med uppsägning av avtalet att från uppdragsgivare återkalla certifikatet med omedelbar verkan eller mellan parterna överens-kommet datum, återhämta certifikat.



## GENERELLA VILLKOR

Rådets förordning för ekologisk produktion och märkning av produkter (EG) nr 834/2007  
KRAV

§ 4.2.3 ProSanitas förbehåller sig rätten att göra prisjusteringar inom avtalsperioden enligt specifikation i avtalet.

§ 4.3 ProSanitas har rätt att:

- delge KRAV/Myndighet samtlig dokumentation kring revisionen vid förfrågan
- informera KRAV/Myndighet om det föreligger risk för att rättsliga processer kommer att leda till massmedialt intresse och/eller myndighetsingripande
- på begäran från KRAV/Myndighet vidarebefordra rapporter till dessa.

§ 4.4 ProSanitas har rätt att vid revisionstillfället låta revisorn åtföljas av annan person i tränings-, utvärderings- eller kalibrerings syfte. Exempel på detta är:

- upplärning av nya revisorer
- skuggrevisioner
- bevittningsrevisioner utförd av ackrediteringsorgan
- bevittningsrevisioner utförd av standardägare.

§ 4.5 Användning av ProSanitas certifieringsmärke  
Certifikatsinnehavare har rätt att använda certifieringsorganets certifieringsmärke i sin verksamhet, dock ej som märke på produkter. Om uppdragsgivare vill använda certifieringsmärke på brevpapper, reklam, skyltar och i sin marknadsföring skall det tydligt framgå för vilken del av verksamheten certifikatet omfattar. Det får inte på något sätt användas så att kund blir vilseledd eller kan leda till missförstånd om certifieringens omfattning. Certifieringsmärket skall återges med hjälp av de tryckoriginal som ProSanitas tillhandahåller.

§ 4.6 Användning av KRAV-logotype  
Se KRAV kapitel 20.

§ 4.7 Användning av EU Ekologisk-logotype

Se Information om märkning finns i avdelning IV, Märkning, artikel 23-26 i Rådets förordning (EG) nr 834/2007, (EG) 889/2008 (bilaga XI) samt EUs vägledning. När du använder EU-logotypen ska du ange det kodnummer som hänvisar till ProSanitas Certifiering i samma synfält som logotypen, alltså SE-EKO-07.

### § 5 Godkännande och utfärdande av certifikat

Godkännande och utfärdande av certifikat görs när överensstämmelse mellan uppdragsgivarens system och standarden nås. ProSanitas registrerar certifikatet och uppgifter om omfattningen samt uppdragsgivaren.

### § 6 Klagomålshantering

Klagomål på ProSanitas personal eller rutiner i samband med uppdragets omfattning skall sändas till ProSanitas som omhändertar dessa och meddelar uppdragsgivaren beslut om åtgärd.

### § 7 Ansvarsfrihet

ProSanitas är som certifieringsorgan inte ansvarig gentemot tredjepart om denne helt eller delvis underkänner certifikatet då denne exempelvis baserat sina beställningvillkor på förbehåll om certifikatet. ProSanitas har alltså inget ansvar vid skadeståndsanspråk och dylikt från kunder eller leverantörer till uppdragsgivaren. ProSanitas erkänner inte certifikatet som bevismaterial vid en eventuell produktansvarsskada eller skadeståndsanspråk.

### § 8 Ändringar i bestämmelser och standarder

ProSanitas förbehåller sig rätten att ändra innehållet i detta dokument. Certifikatsinnehavare är förpliktigade att uppfylla dessa

ändrade villkor.

Om aktuell standard ändras skall certifikatsinnehavaren revidera systemet och införa ändringar för att kunna påvisa överensstämmelse med de ändrade kraven i standarden.

### § 9 Förteckning över samtliga certifikatsinnehavare

KRAV publicerar samtliga certifikatsinnehavare och certifikatets giltighetstid samt omfattning. Detta finns tillgängligt på [www.krav.se](http://www.krav.se). Information angående detta fås från KRAV direkt.

### § 10 Reklamation

Om uppdragsgivaren är missnöjd med ProSanitas utförande av uppdraget eller eljest vill framställa anmärkning mot ProSanitas skall uppdragsgivaren underrätta ProSanitas genom reklamation snarast möjligt efter genomförd revision. Reklamation skall ske senast inom 10 arbetsdagar från det att revision utförts eller då uppdragsgivare bort inse att anspråk kunnat göras gällande. Försummas dessa reklamationsfrister får uppdragsgivaren inte göra gällande eventuella anspråk. Reklamation kan sändas in till [info@prosanitas.se](mailto:info@prosanitas.se).

### § 11 Överklagande av certifieringsbeslut

Önskar uppdragsgivaren överklaga certifieringsbeslut rörande (EG) 834/2007 och dess tillämpning (EG) 889/2008 skall överklagandet skickas till Länsstyrelsen i Västra Götaland. I överklagandet skall anges vilket beslut som överklagas och hur Ni vill att beslutet skall ändras. Överklagandet skall ha kommit till länsstyrelsen inom tre veckor från den dag då Ni fick del av beslutet.

Önskar uppdragsgivare överklaga certifieringsbeslut rörande KRAV



PROSANITAS CERTIFIERING



## GENERELLA VILLKOR

Rådets förordning för ekologisk produktion och märkning av produkter (EG) nr 834/2007  
KRAV

skickas överklagande till  
administrationsansvarig i  
ProSanitas AB som vidarebefordrar  
ärendet till ProSanitas Rådgivande  
nämnd. Överklagandet skall ha  
inkommit senast tre veckor efter  
emottaget av beslutet du  
överklagar. Denna nämnd har till  
uppgift att opartiskt granska  
ärendet och fatta beslut.

### § 12 Referenser

ProSanitas Kvalitetsmanual, SS-  
EN ISO/IEC17065:2012  
Bedömning av överensstämmelse -  
Krav på organ som certifierar  
produkter, processer och tjänster,  
(EG) nr 834/2007  
(EG) nr 889/2008, KRAV  
SS-EN ISO 9000 Quality  
management systems-  
Fundamentals and vocabulary